

Novo Portal Gescon! Procedimento para abertura de chamados.

Este novo canal de relacionamento tem como objetivo trazer mais qualidade no seu atendimento, centralizando os chamados administrativos em um único local.

Utilize este canal para solicitações de treinamentos e agendas, questões financeiras, aquisições de licenças e aplicativos, dúvidas e sugestões, entre outros.

Em breve também estarão disponíveis no Portal novidades sobre módulos e treinamentos do Sienge.

Confira o passo-a-passo:

1) Início. Acesso ao Portal

Acesse www.portalgescon.com.br. No canto superior direito, entrar na opção “**Acesso Cliente**”.

2) Log In

Se este é seu primeiro acesso, e você não possui cadastro, entrar na opção “**Solicite seu novo usuário**”. Entre com seu nome, e-mail e nome da empresa. Sua solicitação será enviada para à Gescon, e você receberá em breve um e-mail com seu novo cadastro.

Se você recebeu seu usuário e senha, entre com os dados e utilize a opção “**Log in**”.

3) Complemento de cadastro

Na tela principal do Portal, antes de prosseguir para a abertura de chamados, acesse a opção “**Perfil**” e complete o seu cadastro.

4) Abertura de chamados

Na tela principal do Portal, acesse a opção “**Chamados**”. Nesta tela, serão exibidos todos os seus chamados em aberto e encerrados.

Para abrir um novo chamado, acesse a opção “**Abrir novo chamado**”.

O número de seu chamado será um código único facilitando nossa comunicação. O atendimento irá permanecer em Aberto até a conclusão do processo.

Dúvidas? portal@gescon.eng.br

